



**S** ERVIZIO  
**S** ANITARIO  
**R** EGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO  
"Bianchi Melacrino Morelli"  
Reggio Calabria



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

PROP. N° 104/2025

REGIONE CALABRIA

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N° 1037 DEL 16 SET. 2025**

Deliberazione adottata dal Commissario Straordinario, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del decreto legge n. 150, del 10/11/2020, convertito con modificazioni dalla legge 30 dicembre 2020 n. 181 e del Decreto di Commissario ad Acta per la realizzazione del piano di rientro dai disavanzi del servizio sanitario della Regione Calabria, n. 4 del 5.1.2023, n. 193 del 10.7.2023 e n. 25 del 29/01/2024.

**Oggetto: Consip MIES 2 - Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni Sanitarie, edizione 2. Contratto di rinegoziazione sottoscritto a Reggio Calabria in data 30/10/2023, rep. n. 396. Nomina del Direttore per l'esecuzione del contratto - Nomina Direttore Operativo ed Assistente Ufficio del DEC - Art. 31 e 32 Allegato II.14 del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023.**

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale in conformità degli obiettivi assegnati, propone al Commissario Straordinario, l'adozione del presente atto.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
(Ing. Francesco Giovinazzo)

*[Signature]*

Il Dirigente UOS  
Gestione Attività Tecniche Edilizia Sanitaria  
(Ing. Pietrangelo Tringali)

*[Signature]*

Il Direttore UOC  
Gestione Tecnico Patrimoniale  
(Ing. Carmelo Fera)

*[Signature]*

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la delibera come sopra formulata, attesta che le spese derivanti dall'adozione del presente atto, pari ad euro 138.000,00 (compresa Inarcassa ed oltre IVA) per complessivi € 168.360,00, saranno prenotate con successivi atti amministrativi per ogni annualità partendo dalla data di affidamento dell'incarico e, pertanto, ne attesta la regolarità contabile.

Il Responsabile del Procedimento

*[Signature]*

Il Direttore UOC Gestione Risorse  
Economiche e Finanziarie F.F.  
(Dr. Francesco Araniti)

*[Signature]*

**FAVOREVOLE**

**PARERE**

**FAVOREVOLE**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.  
(Dr. Francesco Araniti)

*[Signature]*

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.  
(Dr. Salvatore M. Costarella)

*[Signature]*



## IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

### PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 56 del 31/01/2023, il G.O.M. ha approvato la “Rinegoziazione della Convenzione Consip (MIES 2) ai sensi del D. Lgs. n. 115/2008” con l’applicazione di un contratto di servizio energia Plus così come definito nel par. 2, all. II, del D.Lgs. n. 115/2008, con decorrenza dal 01/02/2023, prorogandola, nel rispetto delle modalità definite dal medesimo decreto, per 9 (nove) anni fino al 31/01/2032;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 257 del 07/04/2023, rettificata con Deliberazione n. 412 del 31/05/2023, è stato conferito all’Ing. Pasquale Borgese l’incarico di Supporto al RUP, per la durata di tre anni, del “Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di Energia - (MIES2)”;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 426 del 5/6/2023 il G.O.M. ha nominato il Geom. Demetrio Riso quale nuovo C.S.E. del “MIES 2”;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 441 del 08/06/2023, il G.O.M. ha nominato l’Ing. Francesco Giovinazzo quale Responsabile Unico del Procedimento e l’Ing. Maurizio Rocco Laganà quale Direttore per l’Esecuzione del Contratto, per il Multiservizio di che trattasi;
- con la Delibera del Commissario Straordinario n. 818 del 13/10/2023 è stata approvata l’offerta integrativa alla rinegoziazione della Convenzione Consip (MIES 2) ai sensi del D.Lgs. n. 115/2008, presentata dalla società Mieci S.p.A. con la nota prot. n. NO 127/2023 DV del 21/09/2023 (prot. GOM n. 23774 del 22/09/2023), comprensiva del servizio di conduzione h24 del “Centro di Gestione delle Emergenze” dei due Presidi Ospedalieri Riuniti e Morelli;
- in data 31/10/2023 tra il G.O.M. ed il R.T.I. Rekeep S.p.A/Mieci S.p.A è stato stipulato il Contratto di rinegoziazione con proroga, Rep. n. 396 del 31/10/2023;
- con nota del 02/11/2023 pervenuta al GOM in data 09/11/2023 prot. n. 28558, la società Renovit ha comunicato che con decorrenza dal 02/11/2023 la denominazione sociale della società è variata da Mieci S.p.a. a Renovit Public Solutions S.p.a.;
- con la Delibera del Commissario Straordinario n. 36 del 22/01/2024 il G.O.M. ha preso atto del cambio di denominazione della società “Mieci S.p.A” in “Renovit Public Solutions S.p.A.”;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 352 del 07/06/2024 è stato conferito all’Ing. Domenico Scordo l’incarico di Soggetto verificatore ai sensi dell’art. 116 c. 1 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e secondo quanto previsto al p.to 5.3.4 del Capitolato tecnico del servizio di che trattasi, per l’intera durata contrattuale del “Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di Energia - (MIES2)” per il periodo dal 01/02/2023 al 31/01/2032 (9 anni);
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 640 del 06/06/2025 si è preso atto del conferimento del ramo d’azienda di Rekeep S.p.a. in favore di Teckal S.p.a. e del relativo subentro nei rapporti contrattuali con il G.O.M.;

### CONSIDERATO CHE:

- con nota acquisita al prot. GOM n. 22551 del 30/6/2025, l’Ing. Maurizio Rocco Laganà, ex dipendente presso la UOC Gestione Tecnico Patrimoniale del G.O.M. ed incaricato pro tempore come DEC del “MIES 2” con la Delibera 441 del 8/6/2023, ha comunicato le proprie dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro con il G.O.M. a partire dal 2 settembre 2025;

### ATTESO CHE:

- il servizio di che trattasi, è da considerarsi di particolare importanza per qualità ed importo delle prestazioni e richiede l’apporto di una pluralità di competenze anche in virtù delle lavorazioni edili ed impiantistiche affidate in urgenza alla ditta appaltatrice nell’ambito del servizio di che trattasi e qualificate come interventi extra canone;
- per i continui e gravosi carichi di lavoro e per la carenza di personale afferente alla UOC Gestione tecnico Patrimoniale, così come accertata con Delibere n. 866/2020 e n. 18/2023, ulteriormente aggravata dalle dimissioni dell’Ing. Maurizio Laganà, il G.O.M. ha la necessità di dover attingere al di fuori del proprio organico, e nell’immediato, la risorsa che consenta il prosieguo, senza soluzione di continuità, dell’attività svolta dal precedente DEC;
- le dimissioni dell’Ing. Laganà sono giunte improvvise ed inaspettate e, peraltro, nel periodo immediatamente antecedente ai mesi di luglio ed agosto, durante i quali la maggior parte del personale ha l’obbligo contrattuale di usufruire di un periodo di quindici giorni consecutivi di ferie;
- per quanto stabilito al comma 6 dell’art. 114 del D. lgs. n. 36/2023, il GOM ad oggi non ha instaurato accordi di intese o convenzioni con altre amministrazioni pubbliche ai fini degli affidamenti dei servizi di manutenzione e, pertanto, non è possibile affidare, nell’immediato, l’incarico a dipendenti di altre amministrazioni;



- il GOM con nota prot. n. 29578 del 09/09/2025 ha richiesto all'ASP di Reggio Calabria di accertare la disponibilità di un proprio dipendente in possesso dei requisiti richiesti per il suddetto incarico di DEC del contratto MIES 2;
- l'ASP di Reggio Calabria, con nota prot. n. 72430 del 15/09/2025 acquisita al prot. GOM n. 30265 del 16/09/2025, ha comunicato l'indisponibilità di personale dipendente in possesso dei requisiti richiesti per l'incarico di che trattasi;
- nell'ambito delle funzioni del DEC del contratto MIES 2 sono ricomprese anche le funzioni di direttore dei lavori del progetto PNRR di realizzazione dell'edificio pandemico presso il corpo E del P.O. Riuniti, il quale deve necessariamente essere ultimato entro il 31/01/2026;
- la nomina del direttore dei lavori del progetto PNRR risulta essere della massima urgenza in quanto, in mancanza, sarebbe necessario procedere ad una sospensione dei lavori con conseguente impossibilità di raggiungere l'obiettivo della ultimazione degli stessi entro il 31/01/2026;
- nelle more che il GOM possa incrementare la dotazione organica della UOC GTP o stipulare accordi, intese o convenzioni per l'utilizzo di personale di altre amministrazioni per affidamento di incarichi tecnici, è necessario da subito affidare ad un professionista esterno, esperto nella materia, l'incarico di Direttore per l'esecuzione del contratto per il servizio di che trattasi per la durata contrattuale del servizio, ovvero fino al 31/01/2032;
- anche al fine di garantire la rotazione degli incarichi al personale della UOC, è necessario istituire l'Ufficio del Direttore per l'esecuzione del contratto, nominando il Direttore Operativo del servizio ed un assistente tra il personale afferente la UOC GTP che possano affiancare e supportare il nuovo DEC nelle attività che dovranno essere espletate;

#### **RILEVATO CHE**

- per le prestazioni che si intendono affidare ai sensi dell'art. 31 dell'Allegato II.14 del D.Lgs n. 36/2023, per la durata contrattuale del servizio ovvero fino al 31/01/2032, è possibile stimare un importo di € 138.000,00 compresi oneri previdenziali ed oltre IVA, per un totale complessivo di € 168.360,00;
- per la particolarità delle competenze, da individuare in capo ad un unico soggetto che rientri contemporaneamente anche tra quelli di fiducia dell'amministrazione, è possibile procedere direttamente all'affidamento ad un soggetto individuato dalla short-list aziendale;
- l'incarico di Direttore per l'esecuzione del contratto deve avere, anche ai sensi dell'art 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023, le seguenti caratteristiche:
  - fine del contratto: Espletamento del "Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di Energia - (MIES2)";
  - oggetto del contratto: Direttore per l'esecuzione del contratto del "Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di Energia - (MIES2)" approvato con Determinazione del Direttore dell'UOC P.EG.L. n. 1 del 03/01/2018 e prorogato con Delibera n. 56 del 31/01/2023;
  - durata: pari alla durata contrattuale del servizio, ovvero fino al 31/01/2032;
  - valore economico: importo del contratto euro 138.000,00 (compresa Inarcassa ed oltre IVA) per complessivi € 168.360,00;
  - forma del contratto: pubblico - amministrativa;
  - scelta del contraente: affidamento diretto ad un Professionista esterno, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lettera b, del D.Lgs. n. 36/2023, attingendo dalla "short list" aziendale, tra coloro in possesso dei requisiti professionali richiesti;

#### **VISTI:**

- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e s.m.i. con particolare riferimento agli artt. 31 e 32 dell'Allegato II.14;
- l'elenco dei Professionisti iscritti alla short-list aziendale in possesso dei requisiti necessari per l'incarico di che trattasi;

#### **RITENUTO, PERTANTO, DI DOVER:**

- prendere atto che l'Ing. Maurizio Rocco Laganà, ex dipendente presso la UOC Gestione Tecnico Patrimoniale del G.O.M. ed incaricato pro tempore come DEC del "MIES 2" con la Delibera 441 del 8/6/2023, ha cessato per dimissioni volontarie il rapporto di lavoro con il G.O.M. a partire dal 2 settembre 2025;
- prendere atto della necessità ed urgenza di provvedere, nell'immediato, alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto del MIES 2 per i motivi esposti in narrativa;
- prendere atto della carenza d'organico, più volte accertata dal GOM con i sopra richiamati atti deliberativi, ulteriormente aggravata con le dimissioni dell'Ing. Maurizio Laganà, nonché dei continui e gravosi carichi di lavoro già assegnati ai dipendenti della UOC Gestione tecnico Patrimoniale, che non



- consentono di procedere ad un affidamento dell'incarico a personale interno;
- dare atto che per quanto stabilito al comma 6 dell'art. 114 del D. lgs. n. 36/2023, il GOM ad oggi non ha instaurato accordi, intese o convenzioni con altre amministrazioni pubbliche ai fini degli affidamenti dei servizi di ingegneria e, pertanto, non è possibile affidare l'incarico a dipendenti di altre amministrazioni;
- prendere atto che alla richiesta del GOM formulata con la nota prot. n. 29578 del 09/09/2025, l'ASP di Reggio Calabria ha risposto con la nota prot. n. 72430 del 15/09/2025, acquisita al prot. GOM n. 30265 del 16/09/2025, comunicando l'indisponibilità di personale dipendente in possesso dei requisiti richiesti per l'incarico di DEC del contratto MIES 2;
- dare atto che è, comunque, intenzione di questo Ente procedere ad incrementare la dotazione organica della UOC GTP ed a stipulare accordi, intese o convenzioni per l'utilizzo di personale di altre amministrazioni per affidamento di incarichi tecnici;
- dare atto che le procedure di cui al paragrafo precedente richiedono tempi lunghi non compatibili con l'urgenza dell'affidamento dell'incarico in oggetto;
- affidare, nelle more dell'espletamento delle procedure di cui sopra, l'incarico di Direttore per l'esecuzione del contratto relativo al Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni Sanitarie, edizione 2 per il G.O.M. "Bianchi – Melacrino - Morelli" di Reggio Calabria, per la durata contrattuale del servizio, ovvero fino al 31/01/2032 decorrente dalla stipula del disciplinare di incarico, ad un professionista esterno, individuato tra gli iscritti alla short-list aziendale, con qualificazione rapportata alla tipologia e caratteristica del contratto, in possesso dei requisiti di moralità, competenza e professionalità;
- stabilire che l'incarico potrà essere revocato nel momento in cui ci saranno le condizioni per procedere alla nomina di un dipendente della pubblica amministrazione;
- stabilire che l'importo del contratto con il professionista incaricato ammonta ad euro 138.000,00 (compresa Inarcassa ed oltre IVA) per complessivi € 168.360,00;
- dare mandato al RUP di redigere il disciplinare di incarico, in ossequio ai requisiti previsti dall'art 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 per il professionista incaricato;
- istituire l'Ufficio del Direttore per l'esecuzione del contratto nominando il Direttore Operativo e l'assistente dell'Ufficio del DEC del servizio di che trattasi tra il personale afferente la UOC GTP che possano affiancare e supportare il nuovo DEC nelle attività che dovranno essere espletate;

#### PRECISATO:

- che gli atti dell'istruttoria richiamati nella presente deliberazione sono custoditi presso l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

#### PROPONE

Al Commissario Straordinario l'adozione dell'atto deliberativo come sopra formulato attestandone la piena legittimità, la correttezza formale e sostanziale, nonché la regolarità tecnico-procedurale e la conformità agli obiettivi.

#### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la motivata proposta di deliberazione del Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale riferita all'oggetto;

Vista la deliberazione n. 125 del 25/2/2025 con la quale sono state conferite temporaneamente le funzioni di Direttore Sanitario Aziendale al Dr. Salvatore M. Costarella;

Vista la deliberazione n. 126 del 25/2/2025 con la quale sono state conferite temporaneamente le funzioni di Direttore Sanitario Aziendale al Dr. Francesco Araniti;

Visti i pareri del Direttore Sanitario Aziendale e del Direttore Amministrativo Aziendale;

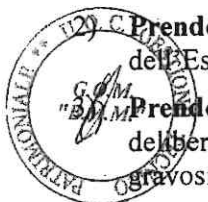
#### DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti di:

- 1) **Prendere atto** l'Ing. Maurizio Rocco Laganà, ex dipendente presso la UOC Gestione Tecnico Patrimoniale del G.O.M. ed incaricato pro tempore come DEC del "MIES 2" con la Delibera 441 del 8/6/2023, ha cessato per dimissioni volontarie il rapporto di lavoro con il G.O.M. a partire dal 2 settembre 2025.

**Prendere atto** della necessità ed urgenza di provvedere, nell'immediato, alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto del MIES 2 per i motivi esposti in narrativa.

**Prendere atto** della carenza d'organico più volte accertata dal GOM con i sopra richiamati atti deliberativi, ulteriormente aggravata con le dimissioni dell'Ing. Maurizio Laganà, nonché dei continui e gravosi carichi di lavoro già assegnati ai dipendenti della UOC Gestione tecnico Patrimoniale, che non



consentono di procedere ad un affidamento dell'incarico a personale interno.

- 4) **Dare atto** che per quanto stabilito al comma 6 dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, il GOM ad oggi non ha instaurato accordi, intese o convenzioni con altre amministrazioni pubbliche ai fini degli affidamenti dei servizi di ingegneria e, pertanto, non è possibile affidare l'incarico a dipendenti di altre amministrazioni.
- 5) **Prendere atto** che alla richiesta del GOM formulata con la nota prot. n. 29578 del 09/09/2025, l'ASP di Reggio Calabria ha risposto con la nota prot. n. 72430 del 15/09/2025, acquisita al prot. GOM n. 30265 del 16/09/2025, comunicando l'indisponibilità di personale dipendente in possesso dei requisiti richiesti per l'incarico di DEC del contratto MIES 2;
- 6) **Dare atto** che è, comunque, intenzione di questo Ente procedere ad incrementare la dotazione organica della UOC GTP ed a stipulare accordi, intese o convenzioni per l'utilizzo di personale di altre amministrazioni per affidamento di incarichi tecnici.
- 7) **Dare atto** che le procedure di cui al paragrafo precedente richiedono tempi lunghi non compatibili con l'urgenza dell'affidamento dell'incarico in oggetto.
- 8) **Affidare**, nelle more dell'espletamento delle procedure di cui sopra, l'incarico di Direttore per l'esecuzione del contratto relativo al Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni Sanitarie, edizione 2 per il G.O.M. "Bianchi - Melacrino - Morelli" di Reggio Calabria, per la durata contrattuale del servizio, ovvero fino al 31/01/2032 decorrente dalla stipula del disciplinare di incarico, ad un professionista esterno, individuato tra gli iscritti alla short-list aziendale, con qualificazione rapportata alla tipologia e caratteristica del contratto, in possesso dei requisiti di moralità, competenza e professionalità, al Sig.:  
Perquale Borgeri.
- 9) **Stabilire** che la durata dell'incarico è pari alla durata contrattuale del servizio, ovvero fino al 31/01/2032, decorrente dalla stipula del disciplinare di incarico, fermo restando che l'incarico potrà essere revocato nel momento in cui ci saranno le condizioni per procedere alla nomina di un dipendente della pubblica amministrazione.
- 10) **Stabilire** che l'importo del contratto con il professionista incaricato ammonta ad euro 138.000,00 (compresa Inarcassa ed oltre IVA) per complessivi € 168.360,00.
- 11) **Dare mandato** al RUP di redigere il disciplinare di incarico, in ossequio ai requisiti previsti dall'art 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 per il Professionista incaricato;
- 12) **Istituire** l'Ufficio del Direttore per l'esecuzione del contratto nominando il Direttore Operativo e l'assistente dell'Ufficio del DEC del servizio di che trattasi, tra il personale afferente la UOC GTP che possano affiancare e supportare il nuovo DEC nelle attività che dovranno essere espletate che sarà così costituito:
  - Sig. Adriano A. Mattocua; (Direttore Operativo)
  - Sig. Roberto Comandè. (Assistente)
- 13) **Specificare** che l'attività che il professionista incaricato dovrà svolgere, per il Servizio di che trattasi, è prevista dal D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e s.m.i. con particolare riferimento all'art. 32 dell'Allegato II.14.
- 14) **Precisare** che i nuovi incaricati di cui ai punti precedenti subentrano, nei rispettivi ruoli, in ogni contratto aggiuntivo al contratto principale del Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni Sanitarie, edizione 2 per il G.O.M., non espressamente menzionati nel presente atto.
- 15) **Stabilire** che le spese derivanti dall'adozione del presente atto pari saranno prenotate con successivi atti amministrativi e per ogni annualità partendo dalla data di affidamento dell'incarico.
- 16) **Trasmettere** la presente delibera alla UOC Gestione Tecnico Patrimoniale, alla UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie ed alla UOC Affari Generali, Legali e Assicurativi.
- 17) **Dare atto** che gli atti dell'istruttoria richiamati nella presente deliberazione sono custoditi presso la U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
- 18) **Dare mandato** all'U.O.C. Affari Generali, Legali e Assicurativi di trasmettere copia della presente deliberazione ai competenti uffici, di curare la pubblicazione sul sito web aziendale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott.ssa Tiziana Frittelli



## RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione con l'indicazione dell'oggetto è stata affissa all'albo pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" con Rep. n. 120 del 14 SET 2025 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 18 SET 2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE F.F.

Dr. Francesco Araniti

Trasmessa al Dipartimento Salute e Welfare della Regione Calabria il

Prot.n.° \_\_\_\_\_

ESECUTIVA IL \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria li \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /2025

